



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

ที่ ยส ๗๘๕๑๑/-

วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งคู่มือปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

ด้วยกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ได้จัดคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

กองสวัสดิการสังคม จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางกรรณิการ์ สิงห์พันธ์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- ความคิดเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

๒๕

(นางสาววัชรภรณ์ พรพาวศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

- ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

(ลงชื่อ)

(นายณพรัตน์ นาเวียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

- ความคิดเห็นของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

(ลงชื่อ)

(นายนิคม ศิริศักดิ์สกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง



รวมงานฐานข้อมูลทางธุรกิจที่ 1 ของเดือน
Email: nuchnewton@gmail.com

คู่มือการปฏิบัติงาน

- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
- การยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
- การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- การยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดทำศพผู้สูงอายุ

คำนำ

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง มีบทบาทหน้าที่ในการจัดสวัสดิการสังคม ให้กับประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองและส่งเสริมคุณภาพชีวิต รวมทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการรับยื่นแบบยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพความพิการ การรับคำร้องผู้ป่วยเอดส์ เพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รวมทั้งการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้กับบุคคลดังกล่าวโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้มีความเข้าใจที่ถูกต้องมีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะนำไปสู่ความสะดวกรวดเร็วและถูกต้องในการขอรับบริการในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางในการยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ยื่นคำขอลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการ ยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และยื่นคำร้องขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับบริการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีความเข้าใจถึงสิทธิพึงได้รับ รวมทั้งทราบแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนซึ่งทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคคลดังกล่าว และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่มาขอรับบริการต่อไป

งานสวัสดิการสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ

ประเภทที่ ๑

ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน จะมีสิทธิได้รับ
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือนถัดไปจากวันขึ้นทะเบียน

ประเภทที่ ๒

ผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณถัดไป
(ผู้ที่เกิดระหว่าง ๒ กันยายน ๒๕๐๗ - ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘)
จะมีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไปจากเดือนที่มีอายุครบ ๖๐ ปี
บริบูรณ์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป)

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง (ตามทะเบียนบ้าน)
๓. มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
๔. เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด

การสิ้นสุดการได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๑. ตาย
๒. ขาดคุณสมบัติ
๓. แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นหนังสือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หมายเหตุ : กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้วและได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลหัวเมือง จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่ อบต.หัวเมืองอีกครั้งหนึ่ง เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง

ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ยื่นเอกสาร



๕ นาที

ตรวจสอบเอกสาร



๑๕ นาที

พิจารณารับลงทะเบียน



๑ วัน

เสนอผู้บริหาร

เอกสาร

- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)
- ทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)

กรณีมอบอำนาจเพิ่มเติมเอกสาร ดังต่อไปนี้

- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

**** ขอรับแบบยืนยันสิทธิการขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และยื่นเอกสารประกอบ**
ได้ที่งานสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ให้ผู้ที่ยื่นคำขอลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตรวจสอบรายชื่อ
ตามประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
ภายในวันที่ ๗-๒๕ ของทุกเดือน

(นับถัดจากเดือนที่ท่านมายื่นคำขอลงทะเบียนในแต่ละเดือน)

การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองจะดำเนินการเบิก-จ่ายเงินให้กับผู้สูงอายุ
ที่มาลงทะเบียนไว้แล้ว โดยจะเริ่มจ่ายตั้งแต่เดือนถัดไปนับจากเดือนที่ท่านมี
อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
เป็นต้นไป) โดยเข้าบัญชีธนาคารตามที่ผู้สูงอายุได้แจ้งความประสงค์ไว้

การคิดวันรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วัน เดือน ปีเกิด	เดือนที่จะเริ่มรับเงิน	หมายเหตุ
ผู้สูงอายุที่เกิดก่อน ๒ ตุลาคม ๒๕๐๗	เดือนถัดไปจากวันที่ยื่นยันสิทธิ	ผล.๖๐ +ผล. ย้าย +เก็บตก
๒- ๓๐ กันยายน ๒๕๐๗ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๗	ตุลาคม ๒๕๐๗	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ ตุลาคม ๒๕๐๗ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๐๗	พฤศจิกายน ๒๕๐๗	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๐๗ ๑ ธันวาคม ๒๕๐๗	ธันวาคม ๒๕๐๗	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๐๗ ๑ มกราคม ๒๕๐๘	มกราคม ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ มกราคม ๒๕๐๘ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๘ ๑ มีนาคม ๒๕๐๘	มีนาคม ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ มีนาคม ๒๕๐๘ ๑ เมษายน ๒๕๐๘	เมษายน ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๐ เมษายน ๒๕๐๘ ๑ พฤษภาคม ๒๕๐๘	พฤษภาคม ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๐๘ ๑ มิถุนายน ๒๕๐๘	มิถุนายน ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๐๘ ๑ กรกฎาคม ๒๕๐๘	กรกฎาคม ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๐๘ ๑ สิงหาคม ๒๕๐๘	สิงหาคม ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒- ๓๑ สิงหาคม ๒๕๐๘ ๑ กันยายน ๒๕๐๘	กันยายน ๒๕๐๘	ปีงบประมาณ ๒๕๐๘
๒ กันยายน ๒๕๐๘ เป็นต้นไป	รับเงินปีงบประมาณ ๒๕๐๙ (ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๐๘)	

การคำนวณเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ

จำนวนเงินเบี้ยยังชีพต่อเดือน ที่ผู้สูงอายุจะได้รับในปัจจุบัน การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ คิดในอัตราเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได แบบ “ขั้นบันได” หมายถึง การแบ่งช่วงอายุของผู้สูงอายุออกเป็นช่วงๆ หรือเป็นขั้นขึ้นไปเรื่อยๆ โดยเริ่มตั้งแต่อายุ ๖๐ ปี และปรับอัตราการจ่ายเงินแบบขั้นบันได ณ เดือนที่ผู้สูงอายุมีอายุครบช่วงอายุในเดือนถัดไป

เช่น นายดี เกิดเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ ซึ่งโดยปกติได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน ๖๐๐ บาท เมื่อมีอายุครบ ๗๐ ปีบริบูรณ์ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จะได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๗๐๐ บาทในเดือนถัดไป (เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)

คำชี้แจง

ผู้สูงอายุย้ายภูมิลำเนา

กรณี ผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง แล้วย้ายภูมิลำเนาไปอยู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้ไปลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง ได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ท่านย้ายไปและได้รับเดือนถัดไป ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองจะต้องได้รับการยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ ว่าได้รับลงทะเบียนให้กับผู้สูงอายุแล้วเพื่อไม่ให้เกิดการจ่ายเบี้ยยังชีพซ้ำซ้อน

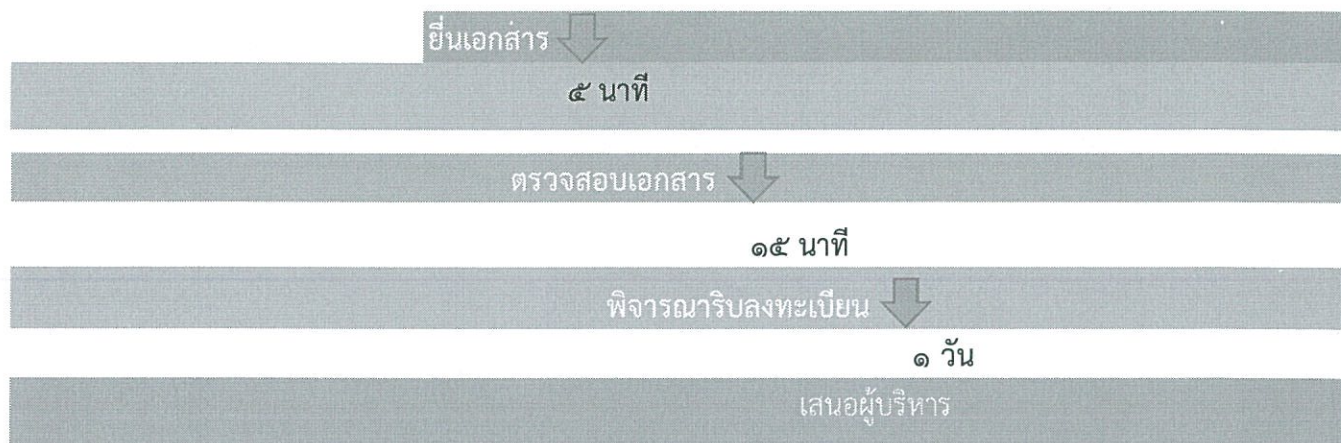
กรณี ผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ต่อมา ย้ายมาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ให้มาขอลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง นับตั้งแต่วันที่ย้ายถึงเดือนกันยายนของปี ที่ย้ายมาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองจะดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุในเดือนถัดไป ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองจะดำเนินการประสานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดิมว่าได้รับลงทะเบียนให้กับผู้สูงอายุแล้ว เพื่อไม่ให้เกิดการจ่ายเบี้ยยังชีพซ้ำซ้อน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ
ผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพความพิการต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ
และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง (ตามทะเบียนบ้าน)
๓. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

กรณีได้รับเบี้ยความพิการอยู่แล้ว และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลหัวเมือง
จะต้องมาลงทะเบียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองอีกครั้งภายในเดือน
ที่ย้ายมาเพื่อให้ได้รับสิทธิเบี้ยความพิการอย่างต่อเนื่อง

ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการ



เอกสาร

- บัตรประจำตัวคนพิการ (ฉบับจริง)
- ทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)
-

กรณีมอบอำนาจเพิ่มเติมเอกสาร ดังต่อไปนี้

- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

คำชี้แจงผู้พิการย้ายภูมิลำเนา

คนพิการที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการอยู่แล้วในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ภายหลังได้ย้ายทะเบียนบ้านเข้ามาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง ให้มาแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่องได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองและจะได้รับเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองในเดือนถัดไป ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองจะต้องได้รับการยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมก่อน เพื่อไม่ให้เกิดการจ่ายเงินซ้ำซ้อน เช่น

นาง ก . รับเบี้ยความพิการอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลกอ ภายหลังได้ย้ายภูมิลำเนาเข้ามาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลหัวเมือง ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ นางก. ต้องมาขึ้นทะเบียนใหม่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งจะยังคงรับเงินเบี้ยความพิการที่องค์การบริหารส่วนตำบลกออยู่จนถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๖ และจะมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองต้องได้รับการยืนยันประกาศโอนรายชื่อออกจากองค์การบริหารส่วนตำบลกอ แล้ว

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ

ให้ผู้ที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการมาตรวจสอบรายชื่อตามประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการเป็นรายเดือน

การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

ดำเนินการจ่ายเงินโดยทางกรมบัญชีกลางจะเป็นผู้ทำการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่ผู้พิการได้แจ้งความประสงค์ไว้ โดยจะจ่ายเบี้ยความพิการให้ในเดือนถัดไป นับตั้งแต่เดือนที่ขึ้นทะเบียนไว้ เช่น ผู้พิการขึ้นทะเบียนภายในเดือนกรกฎาคม ก็จะได้รับเงินเบี้ยความพิการภายในเดือนถัดไป (สิงหาคม)

ขั้นตอนการขอบัตรประจำตัวคนพิการ

ดำเนินการทำบัตรประจำตัวคนพิการ ได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดยโสธร (ศาลากลางจังหวัด) โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

- [illegible]

กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ ให้เตรียมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๓. ถ้าผู้พิการมีผู้ดูแลให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ

การดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถไปที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

๑. บัตรประจำตัวคนพิการเดิม

๒. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว

จำนวน ๒ รูป

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๒ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๒ ฉบับ

เอกสารหลักฐานผู้ดูแลคนพิการ (กรณีมีผู้ดูแล)

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

การเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ

การดำเนินการเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการสามารถติดต่อได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร (ศาลากลางจังหวัด) โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

๑. บัตรประจำตัวคนพิการเดิม

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๒ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๒ ฉบับ

๔. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการเดิม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๒ ฉบับ

- สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๒ ฉบับ

๕. บันทึกผู้ให้ถ้อยคำขอเปลี่ยนแปลงผู้ดูแล (ป.ค.๑๔) (คนใดคนหนึ่ง)

- ผู้ดูแลคนเดิม

- ผู้ดูแลคนใหม่

- ผู้พิการ

๖. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ

๗. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรองผู้ดูแล

จำนวน ๑ ฉบับ

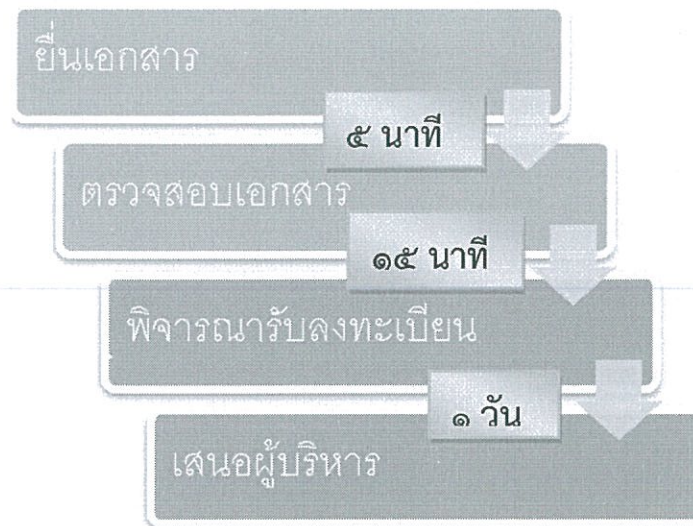
คุณสมบัติของผู้มีสิทธิลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน
๓. สถานพยาบาลของรัฐยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง

ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์



เอกสาร

- ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง (ฉบับจริง)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)
- ทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ (ฉบับจริง)

หมายเหตุ กรณีที่ผู้ป่วยเอดส์ไม่สามารถลงทะเบียนด้วยตนเอง จะต้องมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ดูแลยื่นคำขอแทน แต่ต้องนำหลักฐานของผู้ป่วยเอดส์และผู้ดูแลไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย ผู้ป่วยเอดส์ที่เป็นผู้สูงอายุหรือผู้พิการสามารถลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการได้ด้วย

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ขอรับแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์และยื่นเอกสารประกอบได้
ที่งานสวัสดิการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
ในวันเวลาราชการ

ขอแนะนำสำหรับการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

๑. ผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ ต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
๒. ผู้ป่วยเอดส์ต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

การยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ สามารถยื่นคำร้องได้ที่ กองสวัสดิการสังคม โดยนำหลักฐานมาเพื่อประกอบการยื่น ดังนี้

- ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
 - บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
 - ทะเบียนบ้านฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
๓. กรณีที่ผู้ป่วยเอดส์ไม่สามารถเดินทางมายื่นคำขอรับการสงเคราะห์ด้วยตนเองได้ จะมอบอำนาจให้ผู้ดูแลมาดำเนินการแทนได้
 ๔. กรณีผู้ป่วยเอดส์เป็นผู้สูงอายุหรือผู้พิการ หรือเป็นทั้งผู้สูงอายุและผู้พิการ สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด
 ๕. กรณีผู้ป่วยเอดส์ได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์แล้ว ต่อมาได้ย้ายภูมิลำเนา (ย้ายชื่อในทะเบียนบ้าน) ไปอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ป่วยเอดส์ต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์อีกครั้ง ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่
(เพื่อรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่)ซึ่งถ้าผู้ป่วยเอดส์ ไม่ดำเนินการยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์อีกครั้ง ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่ผู้ป่วยเอดส์จะได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ถึงเดือนที่ย้ายภูมิลำเนาเท่านั้น
 ๖. กรณีผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ เสียชีวิตลง ผู้ดูแลหรือญาติของผู้ป่วยเอดส์ที่เสียชีวิตต้องแจ้งให้ งานสวัสดิการสังคม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองทราบภายใน ๓ วัน หรือทันทีที่ทราบ

ใบรับรองแพทย์จะต้องระบุ ว่าป่วยเป็นโรคเอดส์ /AIDS เท่านั้น หากระบุว่าป่วยเป็น HIV หรือภูมิคุ้มกันบกพร่องจะไม่เข้าหลักเกณฑ์การรับเงินสงเคราะห์

กำหนดการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์

กำหนดการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือนตามกรมบัญชีกลางหากเดือนใดวันที่ ๑๐ ตรงกับวันหยุดประจำสัปดาห์/วันหยุดนักขัตฤกษ์ การจ่ายเบี้ยยังชีพจะเลื่อนวันขึ้น เช่น เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ วันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตรงกับวันหยุดประจำสัปดาห์ ซึ่งทำให้การจ่ายเบี้ยยังชีพฯ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เลื่อนขึ้นเป็นวันศุกร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์

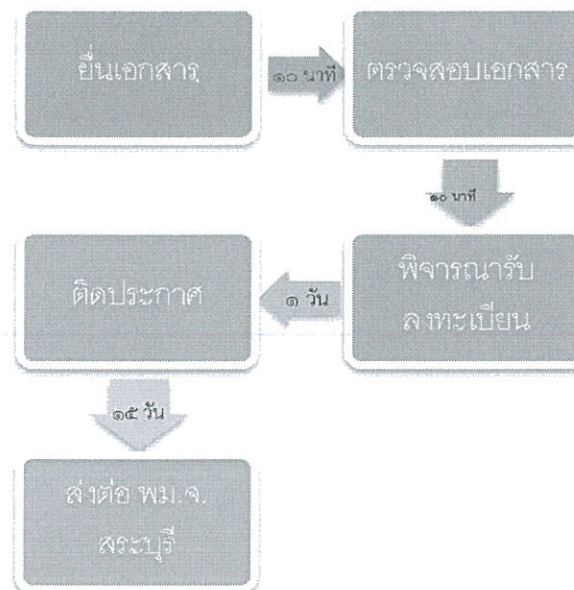
๑. เสียชีวิต
๒. ย้ายภูมิลำเนาไปนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
๓. แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพฯ
๔. ขาดคุณสมบัติตาม ข้อ ๖

หน้าที่ของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์

๑. ตรวจสอบรายชื่อของตนเอง ที่ติดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
๒. กรณีผู้สูงอายุ ผู้พิการ ย้ายภูมิลำเนา จากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองไปอยู่ภูมิลำเนาอื่น ต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ทราบทันที และเพื่อรักษาสีสิทธิการรับเงินอย่างต่อเนื่องต้องไปขึ้นทะเบียน ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไป นับตั้งแต่วันที่ย้ายไป จนถึงเดือนกันยายน ของปีนั้นๆ
๓. กรณีเสียชีวิต ให้ผู้ดูแลหรือญาติของผู้ป่วยเอดส์ ของผู้รับเงิน แจ้งการเสียชีวิตให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองได้รับทราบ พร้อมสำเนามรณะบัตร ภายใน ๗ วันทำการ

ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

ขั้นตอนการลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด



เอกสาร

๑. แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑)
๒. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
๓. บัตรประจำตัวประชาชนของหญิงตั้งครรภ์/มารดา/บิดา หรือผู้ปกครอง
๔. สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (ถ้ามี)
๕. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
๖. บัญชีธนาคารผูกพร้อมเพย์เข้ากับเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (ผูกกับธนาคารใดก็ได้)
๗. หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสลิปเงินเดือน ของสมาชิกในครัวเรือน กรณีเป็นพนักงานบริษัท พนักงานรัฐวิสาหกิจ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้มีรายได้ประจำ.

*ผู้รับรองสถานะครัวเรือน แนบสำเนาบัตรประจำตัวตำแหน่งด้วย

สถานที่รับลงทะเบียน

๑. ผู้ปกครองของเด็กแรกเกิดที่มีคุณสมบัติ มีสิทธิขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
๒. ลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชัน “เงินเด็ก”

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ.๒๕๖๕

คุณสมบัติของเด็กแรกเกิดที่มีสิทธิในการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
มีคุณสมบัติต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย (พ่อแม่มีสัญชาติไทย หรือพ่อ หรือแม่มีสัญชาติไทย)
๒. เด็กที่มีอายุไม่เกิน ๖ ปี
๓. อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย คือ รายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี
๔. ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนผู้ปกครองที่สิทธิลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด มีดังนี้
 ๑. บิดาและมารดาที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กและผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทั้ง ๒ คน บิดาหรือมารดาสามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ที่เด็กอาศัยอยู่ โดยในการยื่นลงทะเบียนไม่ต้องมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
 ๒. กรณีมารดาถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ไม่ปรากฏบิดาหรือบิดาที่ชอบด้วยกฎหมาย (แม่เลี้ยงเดี่ยว) และมารดาเป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด สามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ที่เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่โดยไม่ต้องมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
 ๓. กรณีบิดาโดยชอบด้วยกฎหมายถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และไม่ปรากฏมารดา(พ่อเลี้ยงเดี่ยว) และบิดาเป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ที่เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่โดยไม่ต้องมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
๕. บิดาและมารดาที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กและไม่เป็นผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทั้ง ๒ คน หรือฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด เป็นผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐฝ่ายเดียว บิดาหรือมารดาสามารถยื่นลงทะเบียนได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ที่เด็กอาศัยอยู่แต่ต้องมีผู้รับรองว่าบิดาหรือมารดาผู้ยื่นลงทะเบียนอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย มีรายได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี (ดร.๐๒)
๕. ผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดามารดาลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนต้องมีผู้รับรองจำนวน ๒ คน โดยไม่ต้องพิจารณาว่าผู้ปกครองที่ยื่นแบบคำร้องขอลงทะเบียนจะเป็นผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือไม่ แต่ทั้งนี้ผู้ปกครองต้องยื่นแบบคำร้องขอลงทะเบียนในพื้นที่ของเด็กแรกเกิดอาศัยอยู่ในท้องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“เมื่อเอกสาร ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จะดำเนินการส่งไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร ต่อไป”

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง และ ป้ายประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านของหมู่บ้านๆ ปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด นับถัดจากวันที่ลงทะเบียนเด็กแรกเกิดหรือจนกว่าเอกสารจะครบ

การคัดค้านสิทธิ

๑. ผู้มีสิทธิยื่นคำร้องคัดค้านประกาศรายชื่อ คือ

- ๑.๑ บุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ปกครองเด็กแรกเกิดที่ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนรับสิทธิเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด
- ๑.๒ ต้องยื่น ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ
- ๑.๓ ต้องยื่นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ที่ยื่นคำขอลงทะเบียน

๒. ผู้มีอำนาจพิจารณา กรณีมีผู้คัดค้าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาคำร้องขอคัดค้านภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับคำขอคัดค้านและให้มีคำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- ๒.๑ กรณียกคำร้องคัดค้าน หมายถึงรายชื่อในประกาศยังคงเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล โดยให้เก็บสำเนาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิพร้อมทั้งเอกสารประกอบการลงทะเบียนไว้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
- ๒.๒ กรณีคำร้องคัดค้าน มีเหตุผลรับฟังได้ หมายถึง มีการถอนชื่อ หรือเพิ่มรายชื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองดำเนินการ ดังนี้
 ๑. ถ้ามีการถอนรายชื่อให้แจ้งผู้มีสิทธิทราบพร้อมทั้งเหตุผล
 ๒. ถ้ามีการเพิ่มรายชื่อให้ประกาศรายชื่ออีกครั้งและบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลต่อไป โดยให้เก็บสำเนาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิพร้อมทั้งสำเนาประกอบการลงทะเบียนไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

การตรวจสอบสิทธิและการสิ้นสุดสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด การตรวจสอบสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ดังนี้

ในจังหวัดยโสธร ให้ผู้ยื่นขอรับสิทธิตรวจสอบสิทธิได้ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองให้สิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสิ้นสุดลงในกรณี ดังต่อไปนี้

๑. เด็กแรกเกิดอายุครบ ๖ ปี
๒. เด็กแรกเกิดถึงแก่ความตาย
๓. ยื่นคำขอสละสิทธิเป็นหนังสือ
๔. ตรวจพบข้อมูลอื่นเป็นเท็จ
๕. ขาดคุณสมบัติ

ช่องทางการติดต่อ

๑. กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.)

www.dcy.go.th

๒. ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (คตร.)

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๒-๒๕๕-๕๘๕๐-๗ ต่อ ๑๒๒ หรือ ๑๒๓ หรือ ๑๔๗ หรือ ๐๒-๖๕๑-๖๕๓๔

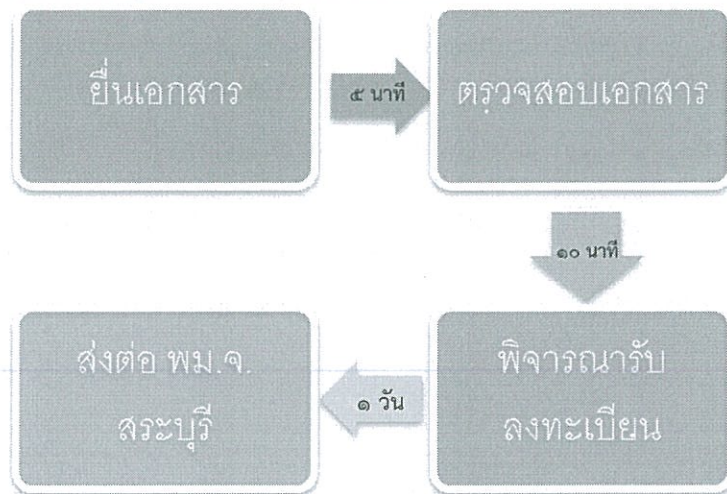
๓. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยโสธร

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๔๕ - ๗๑๑๕๗๙ , ๐๔๕ - ๗๑๑๓๑๓

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

เบอร์โทรศัพท์ : ๐๔๕ - ๗๕๖๘๓๖

ขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ
ขั้นตอนการลงทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดทำศพผู้สูงอายุ



*ยื่นคำขอภายใน ๖ เดือนนับแต่วันออกใบมรณบัตร

เอกสาร

- ๑. ใบมรณบัตร
- ๒. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้เสียชีวิต
*กรณีไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้เสียชีวิต
.....แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (แบบ ศผส.๐๒)
- ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ยื่นคำขอ, ผู้เสียชีวิต)
- ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ยื่นคำขอ, ผู้เสียชีวิต)
- ๕. แบบ ศผส.๐๑
- ๖. สำเนาบัตรประจำตำแหน่งผู้รับรอง แบบ ศผส.๐๑ และ ศผส.๐๒ *ผู้รับรองคนเดียว
- ๗. หน้าสมุดบัญชีธนาคารผู้ยื่นคำขอ

คุณสมบัติผู้สูงอายุ

- ๑. มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ๒. มีสัญชาติไทย
- ๓. ผู้สูงอายุมีบัตรสวัสดิการรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้รับบัตรหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้นายอำเภอ/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/นายกเทศมนตรี/ประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง ตามแบบ ศผส.๐๒

ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.๒๕๔๖
- ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๖๓